**НОЯБРЬ 2014**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | ***Мероприятия*** | ***Ответственный*** |
| **1**1.1.1.2.1.3.1.4.1.5.1.6 | **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ***Консультация- диалог*«Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста» *Открытые просмотры педагогической деятельности (для педагогов групп компенсирующего вида)*Мастер-класс «Подарки осени» Цель: использование нетрадиционных приёмов изображения как средство воспитания творческого воображения у детей *Повышение педагогического мастерства* - Формирование, изучение, внедрение инновационного педагогического опыта.- Консультация по проекту «Герб моей семьи». Этапы проведения проекта. Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки Дошкольного образования МКУ КНМЦ)*Развлечения*1. Развлечение «Репка». Кукольный театр (ранний возраст, мл, средняя группа)2. Развлечение «День рождения» (все возрастные гр. Общеобр .направленности)3. Музыкально-литературный досуг «День матери» (старшая, подготовительная группы)4. Развлечение «День варенья» (группы ОНР, ЗПР)5. Развлечение «День матери» (группы ОНР, ЗПР, подготовительная)*Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса*Тематический контроль «Состояние уголков по проектной деятельности» | ВоспитательТомашевская В.В.Воспитатель Кот А.Ю.ст.воспитатель Хазова М.Г воспитатели  муз. руководительмуз. руководитель муз. руководительмуз. руководительмуз. руководительст.воспитатель Хазова М.Г. |
| **2**2.1. 2.2. | **РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ**Выставка «Итоги аттестации прошедшего года» (представление опытов работы коллег, аттестованных в 2013 - 2014 учебном году)Индивидуальная работа с педагогами, аттестующимися в 2014- 2015 учебном году (обработка и анализ практических материалов) | Старший воспитательХазова М.Г. Старший воспитательХазова М.Г.  |
| **3**3.1.3.1.13.1.23.1.33.2. | **УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ***Проблемный педагогический совет № 2* «Привлечение родителей к участию в исследовательской деятельности детей»Педагогический пробег «Развитие способностей в проектной деятельности»Представление опытов работы педагогов.«Учим мы детей играть и друг друга уважать»«Дом, в котором я живу» *Заседание Совета по питанию* «Осуществление индивидуального подхода к детям в процессе питания»Расширенное заседание ПМПк | Заведующий МБДОУ Волошина О.И.,старший воспитательХазова М.Г.воспитатели Бзик Т.К, Корчина Е.А.Заведующий ДОУ Волошина О.И., ст.медсестра Чулкова Л.А.  |
| **4**4.1.4.2. 4.3 4.5.4.6.  | **СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**Информационно-аналитический блокАнкетирование родителей «О чём спрашивают ваши дети?)*Общее родительское собрание № 1*1. Условия, способствующие достижению оптимальных результатов воспитания, обучения и развития детей в совместной деятельности дошкольного учреждения и семьи.2. Диалог с родителями: «Герб нашей семьи»3. Выбор общего родительского комитета на 2014 - 2015 учебный год . Определение перспектив работы комитета на предстоящий год *Помощь родителей дошкольному учреждению*Участие в субботниках по уборке территории ДОУ (сбор облетевшей листвы) Педагогическое просвещение родителей- Консультация «Общение ребёнка с членами семьи» - Шпаргалки для родителей (наглядная информация в групповом помещении) «Стиль общения с ребёнком в семье»Проведение консультационного дня «Содружество» (1 раз в месяц) Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов |  Ст.воспитательХазова М.Г. воспитатели группЗаведующий ДОУ Волошина О.И.Педагог-психолог   зам.зав. по АХР Антонова О.А., воспитатели воспитатели группвоспитатели группСпециалисты узкой направленности  |
|  |
| **5**5.1. 5.2. 5.3.   | **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**Проверка санитарного состояния групп и участковРабота с ХЭГ и ЦБРабота с кадрами1. Работа заместителя заведующего по ВМР: - состояние графиков контроля - работа в методическом кабинете, методическое оснащение педагогического процесса2. Работа заместителя заведующего по АХР:**-** ведение документации - оформление заявок, счетов, договоров- обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории 3. Работа медицинского блока:- контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории - составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов - работа с актами ГУ Роспотребнадзора4. Работа кладовщика:- ведение документации - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения  5. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока - участие в составлении 10-дневного меню, меню-раскладок - соблюдение норм выдачи готовой продукции6. Работа с обслуживающим персоналом: - консультации «Правила маркировки рабочего инвентаря» - инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников) |  Врач-педиатр, медсестра, заведующий ДОУЗам.зав. по АХР,заведующий ДОУ Ст. воспитательХазова М.Г.заместитель заведующего по АХР Антонова О.А.старшая медсестраЧулкова Л.А.кладовщикЛосева Н.В.шеф-повар Магадова Г.Г. заместитель заведующего по АХР Антонова О.А. |